

## Einladung und Anmeldung

**Fachlicher Austausch 7./8. Mai 2024**

### **Entgeltverhandlungen SGB VIII Rheinland-Pfalz**

#### Der interkommunale Wissens- und Know-how-Transfer

*Moderiert und fachlich begleitet durch kom-impuls, Norbert Ingenkamp Mainz, seit über 15 Jahren Praxiserfahrung in Entgeltverhandlungen. Dozent zum gleichen Thema (SGB VIII, IX, XI und XII) im Kommunalen Bildungswerk Berlin.*

Die Jugendämter stehen in der Verantwortung, Vereinbarungen über Leistung, Qualitätsentwicklung und Entgelte mit den Leistungsanbietern abzuschließen.

Landes- und bundesweit zeigen sich bei der Erfüllung dieser gesetzlich vorgegebenen Aufgabe oft zwei grundsätzliche Problemstellungen:

1. In den Jugendämtern fehlen die personellen und zeitlichen Ressourcen.
2. Die Jugendämter fühlen sich den Leistungsanbietern, die oft mit hoher Manpower und Kompetenz auftreten, unterlegen.

Das Entwickeln von Lösungen, die Recherche von Rechtsprechung und Fachlektüre, sowie das Entschlüsseln komplexer Kalkulationen bindet enorme Ressourcen.

Eine gute und bewährte Hilfe bietet die Plattform:  
**Fachlicher Austausch - Entgeltverhandlungen SGB VIII**

Das Ziel des Fachlichen Austauschs ist, sich über die kommunalen Grenzen hinweg mit Kolleginnen und Kollegen des gleichen Aufgabengebietes auszutauschen; für gleiche Problemstellungen auch gleiche Lösungen zu finden; von den „alten Hasen“ zu profitieren und zielführende Impulse durch Neueinsteiger zu erfahren.

kom-impuls, Norbert Ingenkamp moderiert diese regelmäßig wiederkehrenden Veranstaltungen und trägt mit seiner langjährigen Verhandlungserfahrung in fast allen Bundesländern, auch in Schiedsstellen und vor Verwaltungsgerichten, zum Erfolg bei.

Der Fachliche Austausch ist kein Seminar im üblichen Sinne, sondern lebt von den Beiträgen und der Mitwirkung der Teilnehmer. Wir gehen gemeinsam auf die individuellen Bedarfe der Teilnehmer ein.

Die Teilnehmenden werden darum gegeben, bereits vor der Veranstaltung zu den eigenen Fragestellungen Vorschläge zur Diskussion einzureichen.

Der Moderator führt in einem Einführungsreferat in die Thematik ein und eröffnet den Fachlichen Austausch. Die Teilnehmer nehmen das Thema auf und tragen aus ihrer Praxis oder mit konkreten Fragestellungen zum Erfolg des Austausches bei.

**Zielgruppe:** Mitarbeitende der Jugendämter, die regelmäßig mit den Verhandlungen nach dem SGB VIII beauftragt und/oder für diese verantwortlich sind.

**Benötigte Arbeitsmittel:** SGB VIII, zugehörige Kommentare (wenn vorhanden), Landesrahmenvertrag, Beispielvereinbarung, Taschenrechner oder Laptop.

**Termin: Di./Mi. 7./8. Mai 2024**

TRIP INN Tagungshotel Bristol, Mainz

Friedrich-Ebert-Straße 20

55130 Mainz

**Hotel und Übernachtungen:** Erstmals wird die Veranstaltung im TRIP INN Tagungshotel Bristol in Mainz stattfinden. Das Hotel bietet geeignete Tagungsräume mit einem Cateringangebot, Getränke und kleine Snacks in den Pausen. Ebenfalls besteht die Möglichkeit, im Hotel zu übernachten. Der Preis hierfür beträgt 75€ inklusive Frühstück. Das Hotel liegt in unmittelbarer Nähe zur Autobahn A60, Abfahrt Nr. 23 Mainz-Weisenau. Vom Hotel besteht eine direkte Busverbindung (Linie 62) zur Stadtmitte und zum Bahnhof.

Ihre **Hotelbuchung** nehmen Sie bitte direkt im Hotel vor. Um den Vorzugspreis zu erhalten vermerken Sie bitte das Kennwort:

Fachlicher Austausch SGB VIII

Für Rückfragen zur Veranstaltung oder zum Hotel stehen wir gerne zur Verfügung.

## Verbindliche Anmeldung zum Fachlichen Austausch SGB VIII 2024

**Rheinland-Pfalz (Mainz)**

Am: **7./8. Mai 2024** in: **Region RP-MZ**

E-Mail an: [mail@kom-impuls.de](mailto:mail@kom-impuls.de)

oder Post an: kom-impuls, Norbert Ingenkamp, Römerberg 14, 55130 Mainz

|                      |  |
|----------------------|--|
| Kommune              |  |
| Vorname, Name        |  |
| Funktion             |  |
| Adresse Straße / Nr. |  |
| PLZ / Ort            |  |
| Telefon / Fax        |  |
| E-Mail               |  |
| Datum / Unterschrift |  |

**Veranstaltungskosten:** 320,00€ pro Person für beide Tage,  
zuzüglich anteilige Kosten für einen externen Seminarraum, ggf.  
Catering, sowie der gesetzlichen MwSt.

Sie erhalten eine Rechnung an die in der Anmeldung angegebenen  
Kontaktdaten.